

CENTRE D'EXCELLENCE POUR LA FORMATION, L'INNOVATION ET LE DÉVELOPPEMENT (CEFID Sarl)



N°RCCM : RC/GOU/2024/B/395 - NIU : M112417178920G

Tél. 670024705 –BP : 1258 Garoua

Situé Face CENAJIS de Garoua

Site web : www.cefidsarl.com, Email : contact@cefidsarl.com



DIRECTION DE L'INSTITUT DE FORMATION PROFESSIONNELLE DE L'EXCELLENCE DU SAHEL (IFPES)

PROGRAMME GENERAL DES SPECIALITES DE FORMATION PAR DEPARTEMENT A IFPES-CEFID SARL

1- Département des Techniques commerciales et Management (07 filières) :

- Gestion comptable et fiscale des entreprises (CQP et DQP)
- Management des projets, (CQP)
- Gestion des ressources humaines, (DQP)
- Secrétariat bureautique, (DQP)
- Secretariat de direction, (DQP)
- Audit et contrôle de gestion des entreprises, (CQP)
- Marketing, commerce et vente, (CQP)
- Gestion des CTD, (DQP)

2- Département d'Informatique et des TIC (07 filières) :

- Sécurité informatique et réseaux,
- Maintenance informatique, (DQP)
- Développement d'applications Web et Mobile, (DQP)
- Infographie et design graphique, (CQP)
- Montage audio-visuel, (DQP)
- Intelligence Artificielle (séminaire) (CQP)
- Initiation à l'informatique (mensuelle) (CQP)
- Marketing digital, développement E- commerce (CQP)

3- Département des Techniques Agropastorales (03 filières) :

- Production animale (DQP)
- Production végétale (CQP)
- Entrepreneuriat agropastoral (CQP)
- Développement Communautaire (DQP)

4- Département de Génie civil et Environnement (04 filières)

- Operateur Géomètre- topographe (DQP et CQP)
- Conception architecturale assisté par ordinateur (CAO et CQP)
- Techniques de production cartographique (CQP et DQP)
- Energies renouvelables ;
- Environnement et Gestion des Ressources Naturelles ;

5- Département de Techniques paramédicales et pharmaceutiques (03 filières):

- Secrétariat médical (DQP)
- Délégué médical (DQP)
- Auxiliaires de pharmacie (DQP)
- Auxiliaire de Vie;

6- Auto-école CEFID.

DEPARTEMENT DES TECHNIQUES PARAMEDICALES ET PHARMACEUTIQUES.

- CEFID_009/FDQP : FORMATION DE DELEGUE MEDICAL
- CEFID_013/FDQP : FORMATION EN SECRETARIAT
- CEFID_015/FDQP : FORMATION D'AUXILIAIRE / VENDEUR EN PHARMACIE

CENTRE D'EXCELLENCE POUR LA FORMATION, L'INNOVATION ET LE DÉVELOPPEMENT (CEFID Sarl)



N°RCCM : RC/GOU/2024/B/395 - NIU : M112417178920G

Tél. 670024705 –BP : 1258 Garoua

Situé Face CENAJIS de Garoua

Site web : www.cefidsarl.com, Email : contact@cefidsarl.com



DIRECTION DE L'INSTITUT DE FORMATION PROFESSIONNELLE DE L'EXCELLENCE DU SAHEL (IFPES)

CEFID 009/FDQP : FORMATION DE DELEGUE MEDICAL AU CEFID SARL GAROUA.

➤ **Descriptif de la formation de Délégué Médical**

La formation de Délégué médical au centre de formation CEFID SARL Garoua Cameroun prépare au métier de délégué médical. Ce dernier représente un **laboratoire pharmaceutique** ou une firme pharmaceutique directement ou indirectement à travers une agence de promotion médicale qui a mis au point une innovation dans un domaine précis.

Le Délégué Médical est un agent du paramédical chargé de promouvoir cette nouvelle molécule auprès des professionnels de santé afin qu'ils le prescrivent davantage à leurs patients. Au-delà de l'argumentaire au sujet du produit proposé, cette profession de délégué médical demande une parfaite connaissance de chacun des médicaments ou des solutions médicales présentées. Dans la pratique le Délégué médical propose ses produits aux vendeurs en pharmacie ou Dr en pharmacie, les généralistes et autres services hospitaliers.

Le contact avec la clientèle

L'utilité d'une telle profession pour l'évolution de la médecine

➤ **Objectifs de la formation. A la fin de la formation, le délégué médical est capable de :**

- Effectuer un plan de travail hebdomadaire, mensuel afin de l'exécuter efficacement ;
- Communiquer avec aisance avec les professionnels de la santé ;
- Développer des actions marketing ;
- Effectuer la pharmacovigilance ;
- Constituer et gérer une base de données personnelle de son métier ;
- Etre capable de s'auto-employer.

➤ **Le salaire**

Délégué Médical (250 000 FCFA à 500 000 FCFA). Dépendant de la taille du laboratoire

➤ **Les principaux débouchés**

Après une expérience significative, il est possible de se spécialiser comme

Délégué Pharmaceutique

Médecins spécialisés hospitaliers qui gèrent davantage de patients.

Directeur régional et prendre en charge les délégués médicaux de son secteur.

➤ **Durée de la formation : 9 mois de cours théoriques et 2 mois de stage en entreprise**

➤ **DIPLOME DU MINEFOP : Diplôme de Qualification Professionnelle de Délégué Médical**

➤ **LIEU DE FORMATION : Campus principal du CEFID SARL GAROUA**

➤ **NIVEAU A L'ENTREE : Minimum requis : BACC, (BTS, DEUG ou équivalent) /LICENCE**

➤ **COMPOSITION DU DOSSIER D'INSCRIPTION :**

- 01 photocopie de la CNI ou du récépissé, ou de l'acte de naissance
- 02 photos 4x4 couleur ;
- 01 photocopie du bordereau de réussite ou du relevé de notes ou diplôme le plus élevé ou sous réserve en attente de la délivrance du bordereau de réussite pour les nouveaux admis ou le dernier relevé de notes

PROGRAMME DE FORMATION TECHNIQUES MEDICALES ET PHARMACEUTIQUES A IFPES-CEFID SARL

- 1^{ère} tranche des frais de scolarité : 75 000 FCFA, et
- 2^{ème} tranche des frais de scolarité : 75 000 FCFA.

➤ **COÛT DE LA FORMATION DE DELEGUE MEDICAL : 150.000frs**

- **FRAIS D'INSCRIPTION** : 15 000 FCFA
- **FRAIS DE SCOLARITE**: 150 000 FCFA.

PROGRAMME DE FORMATION DE DELEGUE MEDICAL.

ENSEIGNEMENTS GENERAUX.

Module 1 : MATIERES GENERALES.

- Français
- Anglais
- Insertion et vie professionnelles

Module 2 : BUREAUTIQUE

- Initiation à l'Informatique, Internet et Réseaux sociaux
- Intelligence Artificielle
- Montage Vidéo sur Capcut ;
- Microsoft Office et Dactylographie
- Rédaction Administrative et Professionnelle
- Classement et Archivage des documents
- Accueil des usagers et traitement du courrier

MODULE 3 : COMPTABILITÉ ET GESTION.

- Comptabilité Générale
- Fiscalité des entreprises
- Notions de Marketing ;
- Théorie des organisations
- Economie d'organisation administrative des entreprises
- Planification opérationnelle
- Création et gestion des entreprises au Cameroun
- Gestion de la commande publique ;
- Droit du travail.

ENSEIGNEMENTS GENERAUX.

MODULE 4 : ENSEIGNEMENTS PROFESSIONNELS 1 (TRONC COMMUN)

- Biologie humaine
- Terminologie et déontologie médicales
- Anatomie de l'homme
- Fonctions du corps humain
- Physiologie
- Microbiologie
- Nutrition et santé humaines ;
- Métabolisme et multiplication cellulaire
- Connaissances des molécules pharmaceutiques et leurs usages
- Santé publique
- Santé de reproduction
- Pharmacologie générale
- Hygiène en milieu hospitalier
- Organisation des soins médicaux ;
- Pathologies médicales
- Soins infirmiers ;

PROGRAMME DE FORMATION TECHNIQUES MEDICALES ET PHARMACEUTIQUES A IFPES-CEFID SARL

- Techniques d'Analyses médicales
- Vocabulaire médical
- Pandémies et épidémies

MODULE 5 : ENSEIGNEMENTS PROFESSIONNELS DE SPECIALITE.

- Lois et règlements des professions médicales au Cameroun ;
- Histoire de la pharmacie ;
- Pharmacologie spéciale
- Pharmacognosie
- Les procédés pharmaceutiques ;
- Typologie des médicaments ;
- Les grandes firmes pharmaceutiques
- Approvisionnements et gestion logistique des médicaments
- Organisation de la profession de délégué médical
- Contrôles de qualité des médicaments
- Techniques de Marketing et de ventes
- Visite médicale
- Art oratoire et Communication professionnelle ;
- Création et gestion d'une base de données de travail ;
- Technique de création et gestion des entreprises.

MODULE 6 : STAGE PROFESSIONNEL EN MILIEU HOSPITALIER.

- Méthodologie de rédaction d'un rapport de stage ;
- Présentation du rapport de stage.

➤ **RENTREE ACADEMIQUE 2025-2026:** 22 Septembre 2025 au Campus principal de Marouaré.

Les inscriptions se poursuivent de Lundi à Vendredi de 08h à 16h.

CEFID SARL GAROUA est situé en face du CENAJES Garoua.

Tél. 670024705 Email : contact@cepidsarl.com Site web: www.cepidsarl.com

➤ **AUTRES FRAIS REQUIS POUR LA FORMATION : 100.000frs**

- Frais de stage : 30.000frs ;
- Frais d'examen : 40.000frs ;
- Frais d'encadrement et soutenance : 25.000frs
- Livret de stage : 5000frs ;

➤ **MATERIEL DIDACTIQUE DE FORMATION REQUIS :**

- 01 paire de babouches ;
- 01 tensiomètre complet ;
- 01 paire de ciseaux ;
- 01 thermomètre ;
- 03 bandes à Velpeau ;
- 01 boîte de gants de soins ;
- 01 boîte de petite chirurgie.

CENTRE D'EXCELLENCE POUR LA FORMATION, L'INNOVATION ET LE DÉVELOPPEMENT (CEFID Sarl)



N°RCCM : RC/GOU/2024/B/395 - NIU : M112417178920G

Tél. 670024705 –BP : 1258 Garoua

Situé Face CENAJIS de Garoua

Site web : www.cefidsarl.com, Email : contact@cefidsarl.com



DIRECTION DE L'INSTITUT DE FORMATION PROFESSIONNELLE DE L'EXCELLENCE DU SAHEL (IFPES)

CEFID 013/FDQP : FORMATION EN SECRETARIAT MEDICAL AU CEFID SARL GAROUA

➤ **Descriptif de la formation de Secrétaire Médical.**

Le secrétaire médical est un agent du paramédical qui exerce son métier dans un cabinet médical de médecine générale, une maison de santé, un cabinet spécialisé ou encore en milieu hospitalier. Il seconde le médecin au quotidien en réalisant des missions qui ne demandent pas l'attention spécifique du médecin. Il peut assurer entre autres la prise de rendez-vous, l'accueil des patients ou encore leur installation en début de consultation. Parfois, il est chargé de saisir les informations nécessaires dans les dossiers médicaux, d'assurer la continuité des soins en redirigeant les patients vers des spécialistes ou de rédiger les comptes rendus indispensables après consultation.

➤ **Objectifs de la formation de secrétaire médical.**

A la fin de la formation, l'apprenant devra être capable de :

- Connaître l'organisation administrative et technique d'une formation sanitaire ;
- Accompagner les responsables médicaux dans le suivi et traitement des patients ;
- Maîtriser la gestion des dossiers médicaux auprès des responsables médicaux ;
- Administrer des actes de secourisme ;
- Accueillir les usagers et orienter les patients en fonction de la pathologie diagnostiquée ;
- Etablir les correspondances dans le domaine médical ;
- Assister les responsables médicaux dans l'organisation et la gestion des campagnes de santé ;
- Gérer efficacement l'agenda médical du responsable de la structure de santé.

➤ **Les qualités essentielles du secrétaire médical.**

- Ecoute ;
- Dynamisme ;
- Ouverture d'esprit ;
- Réactivité ;
- Sens d'organisation et de responsabilité.

➤ **Évolutions**

Avec de l'expérience professionnelle, l'étudiant en Assistance en cabinet médical, peut se voir confier la gestion d'un service hospitalier, il ou elle a alors le statut de cadre.

Les métiers où elles peuvent se spécialiser : assistante RH, Assistante Médical...

➤ **Le salaire**

Le salaire moyen mensuel brut en secrétariat médical secrétaire varie du simple au double.

Selon son niveau de formation, le secteur d'activité et la taille de l'entreprise dans laquelle il travaille ou la complexité du poste, le salaire d'un débutant se situe dans la fourchette de 75 000 à 500 000 FCFA

➤ **Les principaux débouchés**

- Employé dans les structures et formations sanitaires, laboratoires d'analyses, maisons de retraite ;

PROGRAMME DE FORMATION TECHNIQUES MEDICALES ET PHARMACEUTIQUES A IFPES-CEFID SARL

- Toutes les entreprises privées ou publiques, toutes les collectivités territoriales, toutes les associations ont besoin d'avoir une assistante en cabinet médical dans leur personnel.
- **Durée de la formation de secrétaire médical :**
09 mois de cours et 02 mois de stage
Lieu : Campus principal de la Direction Générale du CEFID Sarl Garoua, sis au quartier Marouaré, Face CENAJES de Garoua, et Entrée Lycée Classique et Moderne de Garoua.
- **Diplôme obtenu:** Certificat de Qualification Professionnelle SECRETARIAT MEDICAL délivré par le MINEFOP ;
- **Niveaux requis pour la formation de Secrétaire Médical :** BEPC-PROBATOIRE-BAC-BAC+
- **PROGRAMME DE FORMATION DU SECRETAIRE MEDICAL**

ENSEIGNEMENTS GENERAUX.

Module 1 : MATIERES GENERALES.

- Français
- Anglais
- Insertion et vie professionnelles
- Ethique et Déontologie professionnelles.

Module 2 : BUREAUTIQUE

- Initiation à l'Informatique, Réseaux sociaux et Internet
- Intelligence Artificielle ;
- Montage Vidéo ;
- Microsoft Office et Dactylographie ;
- Rédaction Administrative et Professionnelle ;
- Classement et Archivage des documents ;
- Accueil des usagers,
- Communication

MODULE 3 : COMPTABILITÉ ET GESTION.

- Comptabilité Générale
- Fiscalité des entreprises
- Théorie des organisations
- Economie d'organisation administrative des entreprises
- Planification opérationnelle
- Création et gestion des entreprises au Cameroun
- Gestion de la commande publique ;
- Droit du travail.

MATIERES PROFESSIONNELS.

MODULE 4 : ENSEIGNEMENTS PROFESSIONNELS (TRONC COMMUN)

- Biologie humaine
- Terminologie et déontologie médicales
- Anatomie de l'homme
- Fonctions du corps humain
- Physiologie
- Microbiologie
- Métabolisme et multiplication cellulaire
- Connaissances des molécules pharmaceutiques et leurs usages
- Santé publique

- Santé de reproduction
- Pharmacologie générale
- Hygiène en milieu hospitalier
- Organisation des soins médicaux ;
- Pathologies médicales
- Soins infirmiers ;
- Techniques d'Analyses médicales
- Vocabulaire médical
- Pandémies et épidémies

MODULE 5 : ENSEIGNEMENTS DE SPECIALITE SECRETAIRE MEDICAL

- Organisation et Gestion des établissements hospitaliers (Cabinets des soins, Centre de santé, Hôpitaux de district, Hôpital Régional, CHR, Hôpital Général, Hôpitaux de référence) ;
- Lois et règlements en santé publique au Cameroun
- Les organisations de santé publique : OMS, MINSANTE, ONG, Programmes de santé...
- Logistique médicale : Matériel médical
- Terminologie médicale, documents médicaux et rédaction médicale ;
- Planification et gestion des activités médicales ;
- Gestion des dossiers médicaux ;
- Gestion des réunions ;
- Gestion administrative du personnel médical :
- Applications informatiques de gestion hospitalière ;

MODULE 6 : STAGE PROFESSIONNEL EN MILIEU HOSPITALIER.

- Méthodologie de rédaction d'un rapport de stage ;
- Présentation du rapport de stage.

➤ **COMPOSITION DU DOSSIER D'INSCRIPTION :**

- 01 photocopie de la CNI ou du récépissé, ou de l'acte de naissance
- 01 photocopie du bordereau de réussite ou du relevé de notes ou diplôme le plus élevé ou sous réserve en attente de la délivrance du bordereau de réussite pour les nouveaux admis aux examens nationaux
- 02 photos 4X4 Couleur ;

➤ **MODALITES D'INSCRIPTION.**

Frais d'inscription : 15.000frs ;

Frais de scolarité.

- 1ère tranche : 75 000 FCFA et
- 2^{ème} tranche : 75 000 FCFA.

➤ **RENTREE ACADEMIQUE 2025-2026:** le 22 Septembre 2025.

Les inscriptions se poursuivent de Lundi à Vendredi de 08h à 16h au campus principal de la Direction Générale du CEFID SARL GAROUA est situé en face du CENAJES Garoua.

Tél. 670024705 Email : contact@cepid sarl.com Site web: www.cepid sarl.com

➤ **AUTRES FRAIS REQUIS POUR LA FORMATION : 60.000frs**

- Frais d'examen de fin de formation: 30.000frs ;
- Frais d'encadrement et soutenance : 25.000frs
- Livret de stage : 5000frs ;

➤ **MATERIEL DIDACTIQUE DE FORMATION REQUIS :**

- 01 paire de babouches ;
- 01 tensiomètre complet ;
- 01 paire de ciseaux ;
- 01 thermomètre ;
- 03 bandes à Velpeau ;

- 01 boîte de gants de soins ;
- 01 boîte de petite chirurgie.

CENTRE D'EXCELLENCE POUR LA FORMATION, L'INNOVATION ET LE DÉVELOPPEMENT (CEFID Sarl)



N°RCCM : RC/GOU/2024/B/395 - NIU : M112417178920G

Tél. 670024705 –BP : 1258 Garoua

Situé Face CENAJIS de Garoua

Site web : www.cefidsarl.com, Email : contact@cefidsarl.com



DIRECTION DE L'INSTITUT DE FORMATION PROFESSIONNELLE DE L'EXCELLENCE DU SAHEL (IFPES)

CEFID 015/FDQP : FORMATION D'AUXILIAIRE DE PHARMACIE A IFPES-CEFID SARL GAROUA

➤ Descriptif de la formation d'Auxiliaire de Pharmacie.

La formation d'Auxiliaire de pharmacie ou vendeur en pharmacie à CEFID SARL GAROUA prépare l'étudiant au métier de d'auxiliaire de pharmacie. Le Vendeur ou Auxiliaire en pharmacie et parapharmacie, accueille, renseigne, conseille et vend les produits de la pharmacie et parapharmacie : produits de confort et libre accès, d'hygiène et cosmétiques, aromathérapie, phytothérapie, nutrition diététique...Le vendeur en pharmacie ou auxiliaire de pharmacie fidélise la clientèle, assure la prévention, le service, gère et anime l'espace de vente.

Le vendeur auxiliaire en pharmacie assure les tâches intermédiaires de classement et gestion des stocks, négocie les achats des produits avec les fournisseurs et les délégués médicaux qui assurent la promotion des nouvelles molécules de laboratoires pharmaceutiques.

➤ Objectifs de la formation d'Auxiliaire de pharmacie.

A la fin de la formation, l'apprenant devra être capable de :

- Assister le pharmacien dans les tâches essentielles de gestion opérationnelle ;
- Maîtriser les appareils médicaux, paramédicaux (pommades, gélules, solutions, ...) et leurs circuits d'approvisionnement ;
- Aider le pharmacien à la gestion des approvisionnements et des stocks de médicaments ;
- Prodiguer des conseils aux patients sur la posologie et la prise des médicaments ;
- Veiller au contrôle de qualité des médicaments à acquérir et à distribuer aux patients.

➤ Les qualités essentielles de l'Auxiliaire de Pharmacie.

- Sens de l'accueil
- Ecoute client
- Organisé
- Travail en équipe

➤ Le salaire

Auxiliaire en pharmacie /Vendeur en Pharmacie 150 000FCFA à 350 000 FCFA). Dépendant des pharmacies et du poste.

➤ Les principaux débouchés

Le vendeur en pharmacie ou auxiliaire en pharmacie est le plus souvent recruté les structures suivantes :

- Pharmacie
- Parapharmacie
- Cliniques
- Hôpitaux
- Laboratoires et firmes Pharmaceutiques
- Employés dans les supermarchés pour les rayons cosmétiques;

➤ DURÉE DE LA FORMATION : 09 mois de cours et 02 mois de stage en entreprise

➤ DIPLÔME OBTENU :Diplôme de Qualification Professionnelle d'Auxiliaire en pharmacie

➤ LIEU DE FORMATION : CEFID SARL GAROUA

PROGRAMME DE FORMATION TECHNIQUES MEDICALES ET PHARMACEUTIQUES A IFPES-CEFID SARL

➤ **NIVEAU A L'ENTREE** : PROBATOIRE/BAC/BAC+

➤ **COURS DU JOUR OU DU SOIR**

➤ **SPECIALIE** : AUXILIAIRE VENDEUR EN PHARMACIE

Taux d'emploi du secteur: 85 %

➤ **COMPOSITION DU DOSSIER D'INSCRIPTION** :

- 01 fiche d'inscription timbrée à retirer au Service Administratif et Financier de la Direction Générale du CEFID Sarl, ou à télécharger sur le site internet www.cefidsarl.com;
- 01 photocopie de la CNI ou du récépissé, ou de l'acte de naissance ;
- 04 photos 4x4 couleur ;
- 01 photocopie certifiée conforme du diplôme du bordereau de réussite ou du relevé de notes ou diplôme le plus élevé ou sous réserve en attente de la délivrance du bordereau de réussite pour les nouveaux admis ou le dernier relevé de notes
- 1ère tranche des frais de scolarité : 75 000 FCFA et 2^{ème} tranche des frais de scolarité : 75 000 FCFA.

PROGRAMME DE FORMATION DE L'AUXILIAIRE DE PHARMACIE

Module 1 : MATIERES GENERALES.

- Français
- Anglais
- Insertion et vie professionnelles

Module 2 : BUREAUTIQUE

- Initiation à l'Informatique et Internet
- Intelligence Artificielle
- Montage Vidéo
- Microsoft Office et Dactylographie
- Rédaction Administrative
- Classement et Archivage des documents
- Accueil des usagers,
- Communication

MODULE 3 : COMPTABILITÉ ET GESTION.

- Comptabilité Générale
- Fiscalité des entreprises
- Théorie des organisations
- Economie d'organisation administrative des entreprises
- Planification opérationnelle
- Création et gestion des entreprises au Cameroun
- Gestion de la commande publique ;
- Droit du travail.

MATIERES PROFESSIONNELS.

MODULE 4 : ENSEIGNEMENTS PROFESSIONNELS (TRONC COMMUN)

- Biologie humaine
- Terminologie et déontologie médicales
- Anatomie de l'homme
- Fonctions du corps humain
- Physiologie
- Microbiologie
- Métabolisme et multiplication cellulaire
- Connaissances des molécules pharmaceutiques et leurs usages
- Santé publique

PROGRAMME DE FORMATION TECHNIQUES MEDICALES ET PHARMACEUTIQUES A IFPES-CEFID SARL

- Santé de reproduction
- Pharmacologie générale
- Hygiène en milieu hospitalier
- Organisation des soins médicaux ;
- Pathologies médicales
- Soins infirmiers ;
- Techniques d'Analyses médicales
- Vocabulaire médical
- Pandémies et épidémies

MODULE 5 : ENSEIGNEMENTS DE SPECIALITE PHARMACIE.

- Législation générale sur les médicaments et la pharmacologie
- Les grandes firmes pharmaceutiques
- Parapharmacie
- Approvisionnement et gestion des stocks des produits pharmaceutiques ;
- Contrôle de qualité des médicaments
- Techniques de classement et de vente en pharmacie (Réception, Etiquetage, Classement)
- Service après-vente ;
- Gestion de la clientèle et des fournisseurs ;
- Applications de gestion commerciale en pharmacie : SAGE 100i7

MODULE 6 : STAGE PROFESSIONNEL EN MILIEU HOSPITALIER.

- Méthodologie de rédaction d'un rapport de stage ;
- Présentation du rapport de stage.

FRAIS D'INSCRIPTION : 10 000 FCFA

SCOLARITE TOTALE : 150 000 FCFA

RENTREE:22 Septembre 2025

Les inscriptions se poursuivent de Lundi à Vendredi de 08h à 16h.

CEFID SARL GAROUA est situé en face du CENAJES Garoua.

Tél. 670024705 Email : contact@cefidsarl.com Site web: www.cefidsarl.com

- **TABLEAU DE REPARTITION DES ENSEIGNANTS PAR AU DEPARTEMENT DES TECHNIQUES PARAMEDICALES ET PHARMACEUTIQUES**
WANDANE Paul, IDEP, logistique médicale ;
AFAKA Gaston, IDEP, Pratique des soins infirmiers ;
ANKAÏ ;
ZANIKAÏ, Infirmier Principal

- **STRUCTURES PARTENAIRES POUR LE STAGE DES ETUDIANTS**
Clinique SOUTHIA ;
Pharmacie de Bockle ;
Pharmacie de l'Aéroport ;

- **EMPLOIS DE TEMPS AU DEPARTEMENT DES TECHNIQUES PARAMEDICALES ET PHARMACEUTIQUES**

- **LISTE DES ENSEIGNANTS PAR UNITE D'ENSEIGNEMENT**

- **EMPLOI DE TEMPS DES ENSEIGNANTS DU DEPARTEMENT**

- **LISTE DES DOCUMENTS PAR SPECIALITE**

REFERENCES BIBLIOGRAPHIQUES DES LIVRES ET DOCUMENTS ACADEMIQUES

